

## แบบคำร้องขอเพิ่ม/ถอนชื่อ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน ผู้อำนวยการหน่วยเลือกตั้ง  
เรื่อง (คำร้องขอเพิ่ม/ถอนชื่อ)

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

สังกัดภาควิชา ..... ส่วนงาน/หน่วยงาน.....

โทรศัพท์ ..... e-mail: .....

มีความประสงค์ขอเพิ่มหรือถอนชื่อในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้ง จำนวน.....ราย พร้อมแนบสำเนา  
คำสั่ง ฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

รายการ	จำนวน	ชื่อ-สกุล	เอกสารแนบ (สำเนาคำสั่งแต่งตั้งฯ)
<input type="checkbox"/> เพิ่มชื่อ			
<input type="checkbox"/> ถอนชื่อ			

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการเลือกตั้ง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้อำนวยการหน่วยเลือกตั้ง

...../...../.....